

新居浜工業高等専門学校感謝状贈呈要項

平成31年3月4日要項第1号

(趣旨)

第1条 この要項は、新居浜工業高等専門学校（以下「本校」という。）が行う感謝状の贈呈に関し、必要な事項を定めるものとする。

(贈呈事由)

第2条 感謝状の贈呈は、次の各号の一に該当する個人又は団体に対して行う。

- (1) 本校の教育，研究の進展について，特に顕著な貢献をしたもの
- (2) 本校の学生及び教職員の福利厚生の上昇等について，特に顕著な貢献をしたもの
- (3) 本校の管理運営について，特に顕著な貢献をしたもの
- (4) その他前各号に掲げるものに準ずると認められるもの

(推薦)

第3条 前条の事由に該当するものがあるときは、当該事由に関連する運営会議の委員が別紙様式1により校長に推薦することができる。

(決定)

第4条 校長は、前条の規定により推薦があったときは、企画調整会議の議を経て感謝状贈呈の可否を決定する。

2 前項により贈呈を決定したときは、別紙様式2による感謝状を贈呈する。

(事務)

第5条 感謝状の贈呈に関する事務は、総務課において処理する。

(その他)

第6条 この要項に定めるもののほか、感謝状の贈呈に関し必要な事項は、別に定める。

附 則（平成31年3月4日 制定）

この要項は、平成31年3月4日から施行する。

別紙様式 1

推 薦 書

年 月 日

新居浜工業高等専門学校長 殿

推薦者 職 名
氏 名 印

新居浜工業高等専門学校感謝状贈呈要項第 3 条に基づき、下記のとおり感謝状の被贈呈者として推薦します。

記

1. 氏名又は団体名

2. 該当の条項（該当のものに○を付してください。）

感謝状贈呈要項第 2 条（ 第 1 号， 第 2 号， 第 3 号， 第 4 号 ）

3. 推薦理由（推薦の経緯や根拠について具体的に記入してください。参考資料の添付も可）

感謝状

○○○ 殿

あなたは○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○

○○○○○○○○○○○○○○○○○○○されました

よってここに深く感謝の意を表します

元号 年 月 日

独立行政法人国立高等専門学校機構
新居浜工業高等専門学校長
○○○ 印

備考： 感謝状の本文は、贈呈の事由により適宜変更することができる。